

MANDÁTNA ZMLUVA

v zmysle §536 Obchodného zákonníka č. 513/1991 zb. v zn. neskl. zák.

I. Zmluvné strany

a) Mandant: Obec Sedliská

Sídlo : Obecný úrad č.5

094 09 Sedliská

Tel. +42157 447 6247,

Štatutárny zástupca, osoba oprávnená konať vo veciach zmluvy a v tech. veciach:

Ing. Jozefom Dobrockým– starosta obce Sedliská

IČO: 00332836

DIČ: 2020630480

Bankové spojenie: VÚB a.s. Vranov n/T

Kód banky: 0200

Č.ú. : 21529632

b) Mandatár: Ing. Arch. Miroslav Rohál' PROMIRON – Projekčná kancelária

Sídlo : ul. Budovateľska 34, 066 01 Humenné

IČO: 43 197 451

DIČ: 1031344556

Štatutárny zástupca,

osoba oprávnená konať vo veciach zmluvy: Ing. arch. Miroslav Rohál'

Tel./fax. 057 778 3282, 0905 656 913

Bankové spojenie: Tatra banka a.s. Bratislava

Č.ú.: 2629067113/1100

II. Predmet zmluvy

Mandatár sa zaväzuje, že ako odborne spôsobilá osoba na obstarávanie územnoplánovacích podkladov (ÚPP) a územnoplánovacej dokumentácie (ÚPD) podľa §2a stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení vykoná pre mandanta **obstarávateľské výkony pre Zmeny a doplnky č.1 územného plánu obce (ZaD č.1 ÚPN-O) Sedliská.**

Mandant sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu a uhradiť prípadné náklady nevyhnutne spojené s touto činnosťou, mimo nákladov, ktoré si mandatár uhradí vo vlastnej réžii (bod VI. tejto zmluvy).

III. Rozsah a obsah predmetu zmluvy

Obstarávateľská činnosť pre ZAD č.1 ÚPN-O Sedliská bude v rozsahu §19a stavebného zákona a bude zahŕňať:

a) *Prípravné práce*

- výkony v súčinnosti s mandantom pri zverejnení oznámenia o začatí obstarávania ZaD č.1 ÚPN-O
- sústredenie podnetov a zámerov susedných obcí, štátnych orgánov, právnických a fyzických osôb - určenie ich záväznosti a možnosti využitia
- špecifikácia účelu a predmetu riešenia ZaD č.1 ÚPN-O
- určenie hraníc riešeného územia

b) *Návrh ZaD č.1 ÚPN-O, dohľad nad jeho spracovaním, prerokovanie Návrhu ZaD č.1 ÚPN-O*

- dohľad nad spracovaním Návrhu ZaD č.1 ÚPN-O
- príprava a riadenie verejného prerokovania Návrhu ZaD č.1 ÚPN-O s obyvateľmi obce, s dotknutými orgánmi, s dotknutými obcami, s PSK, s dotknutými právnickými a fyzickými osobami,

c) *Príprava podkladov na schválenie*

- vypracovanie správy o prerokovaní ZaD č.1 ÚPN-O s vyhodnotením všetkých stanovísk a s návrhom na rozhodnutie o námietkach
 - návrh všeobecne záväzného právneho predpisu (všeobecne záväzného nariadenia), ktorým sa vyhlasuje záväzná časť ZaD č.1 ÚPN-O
 - predloženie správy o prerokovaní, návrhu všeobecne záväzného právneho predpisu a konečnej verzie ZaD č.1 ÚPN-O so žiadosťou o preskúmanie súladu na krajský úrad
 - predloženie ZaD č.1 ÚPN-O na schválenie v obecnom zastupiteľstve
- d) *Činnosť po schválení, uloženie ÚPD*
- výkony v súčinnosti s mandantom pri zverejnení záväznej časti ZaD č.1 ÚPN-O všeobecne záväzným nariadením (VZN) a pri jej doručení dotknutým orgánom
 - výkony v súčinnosti s mandantom pri uložení schválenej ÚPD a pri označení schvalovacou doložkou
 - vyhotovenie registračného listu

IV. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje, že pri plnení predmetu zmluvy bude postupovať s odbornou starostlivosťou a maximálnou hospodárnosťou tak, aby bol predmet zmluvy dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov zo strany mandanta a čo najrýchlejšie.
- 4.2. Mandatár je povinný informovať mandanta o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach pri výkone predmetu zmluvy a odovzdať mu neodkladne všetky veci, ktoré zaňho prevzal
- 4.3. Mandant sa zaväzuje, že mandatárovi odovzdá bez zbytočného odkladu veci alebo informácie, ktoré sú potrebné na plnenie zmluvy, ak z ich povahy alebo zo zmluvy nevyplýva, že ich má obstarávať mandatár.

V. Doby plnenia

- a) *Prípravné práce*
Doba plnenia: 12/2012, 01/2013
- b) *Návrhu ZaD č.1 ÚPN-O, dohľad nad jeho spracovaním, prerokovanie Návrhu ZaD č.1 ÚPN-O*
Doba na prerokovanie ZaD č.1 ÚPN-O a vypracovanie správy o prerokovaní s vyhodnotením všetkých stanovísk a návrhom na rozhodnutie o námietkach: 03/2013, resp. 2 mesiace od odovzdania elaborátov ZaD č.1 ÚPN-O spracovateľom
- c) *Príprava podkladov na schválenie*
Predloženie konečného návrhu ZaD č.1 ÚPN-O na schválenie v obecnom zastupiteľstve: neodkladne po obdržaní výsledku posúdenia podľa §25 zo strany krajského úradu.
Doba plnenia: 04-05/2013, resp. 2 mesiace
- d) *Činnosť po schválení, uloženie ÚPD*
Doba plnenia: do 1 mesiaca

V prípade nedodržania lehôt zo strany spracovateľa a dotknutých orgánov dohodne mandatár s mandantom nové termíny posunuté o dobu prekročenia limitu.

VI. Odplata

Odplata za dohodnuté výkony predstavuje sumu 500,-€.

a) Prípravné práce	200,-€
b+c) Zabezp. a prerok. návrhu ZaD č.1 ÚPN-O + Príprava podkladov na schválenie	200,-€
d) Činnosť po schválení, uloženie ÚPD	100,-€

Odplata za obstarávateľské výkony spolu **500,-€**

V odplate sú zahrnuté úkony, ktoré mandatár z dôvodu efektívneho zabezpečenia výkonov bude zrealizovať vo vlastnej réžii: telefonovanie, miestne cestovné, písacie a kopírovacie práce slúžiace ako podklad pre oficiálne listiny mandanta.

V odplate nie je a nebude kalkulované: poštovné, zabezpečenie a prerokovanie osobných stanovísk dotknutých orgánov a organizácií, činnosť v zmysle zákona č.24/2006, vyjadrení a DPH, nakoľko mandatár nie je jej platcom.

VII. Fakturácia a platenie

Odplata sa zrealizuje v 3 splátkach po ukončení súvislých etáp v zmysle bodu VI.

Odplatu je možné rozdeliť na čiastkové splátky po vzájomnej dohode medzi mandantom a mandatárom.

Vystavenie faktúry vykoná mandatár po zrealizovaní výkonov, splatnosť faktúry je do 14 od jej vystavenia.

Prípadné náklady, ktoré uhradí mandatár za mandanta po vyjadrení súhlasu mandanta s ich vynaložením, preplatí mandant mandatárovi okamžite po ich predložení.

VIII. Zodpovednosť za vady, sankcie

8.1. Prípadné vady a nedostatky, vzniknulé vinou mandatára, odstráni mandatár neodkladne a bezplatne.

8.2. Mandatár nezodpovedá za vady a nedostatky, vzniknulé poskytnutými podkladmi od mandanta

IX. Ostatné ujednania


9.1. Mandant i mandatár môže zmluvu okamžite vypovedať v prípade jej porušenia niektorou zo zmluvných strán . Pokiaľ dôjde zo strany mandanta k vypovedaniu zmluvy pred dokončením výkonov, uhradí mandant mandatárovi výkony do tej doby vykonané.

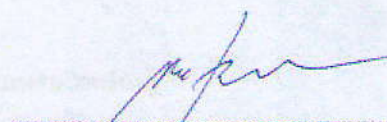
9.2. Lehota potvrdenia tejto zmluvy je do 7 dní, do tohto termínu je mandatár návrhom zmluvy viazaný.

9.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží mandatár a jednom vyhotovenia mandant.

Sedliskách
V dňa 20.12.2012

Sedliskách
V dňa 20.12.2012


.....
mandant


.....
mandatár



Ing. arch. Miroslav KOHÁČ
PROMIRON - Projektová Kancelária
IČO:43197451, DIČ:1031344556
Budovateľská 34, 066 01 Humenné